# CONSTITUTION DU DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

Au préalable la demande de subvention est :

* Rattachée à une convention existante OUI/NON
* Sollicitée dans le cadre d’une nouvelle convention OUI/NON

## Liste des documents à fournir

## Porteur de projet ->>> DDCS(PP)

*Cf. contacts FNAVDL*

* Demande de subvention (Cerfa) – fiches 1-1, 1-2, 2, 3-1, 3-2 4 pour les projets portés par le **secteur associatif** ; et les pièces complémentaires suivantes :
  + RIB,
  + Statuts à jour,
  + Rapport d’activité N-1,

**ou**

* Demande de subvention spécifique (voir ci-dessous) pour les projets portés par les **bailleurs sociaux** ; et les pièces complémentaires suivantes :
  + RIB,
  + Si ingénierie/ prestations intellectuelles, projet de cahier des charges ou des contrats liés au projet,
  + Si le projet nécessite des recrutements au sein de l’organisme, fournir une fiche de poste.

Liens Internet :

* DEMANDE DE SUBVENTION pour les projets portés par le secteur associatif

NOTICE POUR VOUS ACCOMPAGNER DANS VOTRE DEMANDE DE SUBVENTION

<https://www.formulaires.service-public.fr/gf/showFormulaireSignaletiqueConsulter.do?numCerfaAndExtension=12156>

* DEMANDE DE SUBVENTION pour les projets portés par les bailleurs sociaux

[**Lien vers la fiche bailleurs du site**](http://paca.drdjscs.gouv.fr/sites/paca.drdjscs.gouv.fr/IMG/docx/2020-12-01-fnavdl-demande-bailleurs-1.docx)

* COMPTE-RENDU FINANCIER DE SUBVENTION

<https://www.formulaires.service-public.fr/gf/cerfa_15059.do>

**Le dossier de demande de subvention est transmis dématérialisé et compressé (ZIP)  
Format d’enregistrement : ANNEE DEMANDE DE SUBVENTION-00-OPERATEUR-FNAVDL**Exemple : 2021-13-XXXX-FNAVDL